

Основна школа „Цар Константин“  
Број 01-9/61-2022  
Датум 11.10.2022 год.

ОСНОВНА ШКОЛА  
„ЦАР КОНСТАНТИН“

01-9/65-2022

11-10-22 год.

УГОВОР

ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ОСМОГ РАЗРЕДА

Закључен 11.10.2022.године између:

ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ  
ОДГОВОРНОШЋУ 419  
НИШ-ЕКСПРЕС ДОО ННШ  
Број 2973  
11.10.2022 год.  
Н Н Ш

Уговорне стране :

1. ОШ Цар Константин Ниш, ул. Великотрновска 4, коју заступа директор Гордана Милошевић, Матични бр.:07174381, ПИБ:100338117, број рачуна 840-551760-56 у даљем тексту – Наручилац
2. Ниш-експрес доо Ниша Чамурлија, ул. Стевана Синђелића бр. 59, Чамурлија, Ниш ПИБ 100615493, матични бр.07133731, број рачуна 160-134712-42 (у даљем тексту испоручилац) кога заступа Гордана Живановић, помоћник директора за послове сектора туризма у даљем тексту: организатор путовања

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је корисник аранжмана у складу са ЗЈН у даљем тексту (Закон) спровео отворени поступак са циљем закључења оквирног споразума, у поступку јавне набавке број 11/2022, Услуга извођења екскурзије и наставе у природи за школску 2022/2023 годину са циљем закључивања оквирног споразума о јавној набавци;
  - да је корисник аранжмана донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број 01-114/2022 од 03.10.2022. године, у складу са којом се закључује оквирни споразум између Корисника аранжмана и организатора путовања;
  - да је организатор путовања доставио понуду бр. 432/948 од 05.09.2022. године која је саставни део оквирног споразума (у даљем тексту понуда)
  - да се на основу оквирног споразума закључује овај уговор о извођењу екскурзије за 8. Разред.
- Стране уговора споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је пружање услуга извођења наставе у природи-рекреативне наставе за ученике 8 разреда, у складу са условима из Оквирног споразума број 01-114/2022 од 03.10.2022. године.  
Детаљна спецификација услуге дата је у Понуди која је прилог овог Уговора и чини његов саставни део.  
Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, пружалац услуге се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање и остале услуге из члана 1. Овог уговора, сходно временском периоду наведеном у програму путовања, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуге која је предмет овог уговора.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Пружалац услуга не наступа са подизвођачем.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 3.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

ВРЕДНОСТ

Члан 4.

Укупна вредност овог уговора износи 2.016.500,00 динара са ПДВ-ом динара односно 1.680.416,00 динар без ПДВ-а (за 109 плативих аранжмана, 7 гратиса)  
У цену су урачунати сви трошкови које Испоручилац има у реализацији предметне јавне набавке.  
Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :



Прва рата до 15.10.2022. године, преостали износ у уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом уговору извршити у месечне рате а најкасније до 15.05.2023. године.

## РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА

### Члан 6.

Испоручилац се обавезује да пружи и реализује услуге према Програму Наручиоца, који је саставни део конкурсне документације.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

У случају измене програма или делова програма путовања по налогу Наручиоца, Наручилац је дужан да пружаоца услуга обавести најкасније 10 дана пре дана отпочињања реализације екскурзије.

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 7.

Наручилац је дужан да Испоручиоцу достави списак путника најкасније 10 дана пре дана отпочињања реализације путовања, односно екскурзије ученика.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставнике и стручног вођу пута.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 5. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да формира Комисију за процену извршене услуге која у року од 10 дана од дана извршења/неизвршења/ делимичног извршења услуге, је дужна да сачини Извештај о извршеној услузи екскурзије.

Комисија за процену извршене услуге има обавезу да на основу сачињеног Извештаја о извршеној услузи екскурзије и структуре цене утврди/не утврди проценат смањења цене услуге.

## ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА И ПРИЈЕМ УСЛУГА

### Члан 8.

Испоручилац се обавезује да уговорене услуге изврши у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених услуга на основу обострано потписаног уговора, у складу са овим уговором.

Извештај о извршеној услузи даје Комисија за примопредају услуге, у оквиру Извештаја Комисије за примопредају услуге, најкасније 10 дана по извршењу услуге.

### Члан 9.

Испоручилац се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, техничким прописима и овим уговором.

Испоручилац под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује:

- да организује услугу пружање услуга извођења екскурзије према Програму Наручиоца, који је саставни део овог уговора;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- доставља Опште услове путовања у броју примерака који одговара броју корисника услуге;
- да обезбеди прагиоце група током путовања и током боравка група на екскурзији;
- да сноси трошкове здравственог осигурања;
- да се стара о правима и интересима путника сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
- да Наручиоцу изврши уплату трошкова платног промета који су настали преносом средстава на рачун Пружаоца услуге у року од 3 дана од дана настале трансакције;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да присуствује састанку Комисије за процену извршене услуге;
- да испуни све наведено у Програму.



## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 10.

Уколико Испоручилац не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној факури.

Ако Испоручилац не реализује или делимично реализује услугу која није евидентирана у структури цене, а предвиђена је Програмом Наручиоца, Наручилац има право да својом слободном проценом одреди вредност услуге која није реализована и реализује меницу за добро извршење посла или изврши смањење укупне уговорене цене услуге на основу Извештаја о извршеној услузи екскурзије који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 11.

Испоручилац се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачног уговора по оквирном споразуму, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, за повраћај авансног плаћања, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за повраћај авансног плаћања издаје се у висини од 50% од укупне вредности уговора, са роком важности који је 10 дана дужи од дана коначног извршења посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу

– писму. Рок важења менице је 10 (десет) месеци од обостраног потписивања уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Испоручилац се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора по оквирном споразуму, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 10 (десет) месеци од обостраног потписивања уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## ВИША СИЛА

### Члан 12.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза се неће продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 13.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Испоручилац услуга касни са пружањем услуга дуже од 5 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико пружене услуге не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди.

Испоручиоца, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца или из неоправданих разлога прекине са пружањем услуга.

Наручилац може једнострано раскинути уговор пре реализације услуге у случају недостатка средстава за његову реализацију, без права Испоручиоца за потраживањем новчаних средстава, осим трошкова наведених у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих услуга чије извођење је било предмет овог Уговора, Комисија Наручиоца ће сачинити Записник о до тада стварно пруженим услугама и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

#### ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 14.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

##### Члан 15.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора стране у овом уговору ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Нишу.

##### Члан 16.

Овај Уговор важи 12 (дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

##### Члан 17.

Овај Уговор је закључен у 4 (четри) истоветна примерка по два за сваку уговорену страну.

