

01-9/58-2022

07.10.2022

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗА ПАРТИЈУ 2: ЕКСКУРЗИЈЕ ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА

Број 2956

07.10.2022 год.

НИШ

Закључен дана 07.10.2022. године, између

1. ОШ „Цар Константин“ Ниш, ул. Великотрновска 4, коју заступа директор школе Гордана Милошевић, Матични број:07174381, ПИБ:100338117, број рачуна 840-551760-56 у даљем тексту – Наручилац
- и
2. Ниш-експрес доо Ниша Чамурлија, ул. Стевана Синђелића бр. 59, Чамурлија, Ниш ПИБ 100615493, матични бр.07133731, број рачуна 160-134712-42, кога заступа Гордана Живановић, директор за послове сектора туризма у даљем тексту: Добављач

Стране у уговору сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/2019); у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак са циљем закључења оквирног споразума. у поступку јавне набавке број ЈН 011/2022 Услуга извођења излети и наставе у природи за школску 2022/2023 са циљем закључивања оквирног споразума о јавној набавци;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број 01-27/114-2022 од 03.10.2022. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;

-да је Добављач доставио Понуду бр. 432/948 од 05.09.2022. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача).

Стране у уговору споразумеле су се о следећем:

### ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

#### Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци услуге-Екскурзије ученика од 5. до 8. разреда, између Наручиоца и Добављача у складу са условима из конкурсне документације за ЈН бр. 011/2022, понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

### ЦЕНА

#### Члан 2.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи 9.000.000,00 динара, без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене услуга исказане су у Понуди Добављача. ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области односно сходно Закону о порезу на додату вредност „Сл. Гласник РС“ бр. 84/04, 86/04-испр. 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14-усклађени дин. изн. 68/14-др. Закон, 142/14, 5/15-усклађени дин. изн. 83/15, 5/16, усклађени, 108/16, 7/17-ускл. дин. изн. 113/17, 13/18-ускл. дин. изн. 30/18, 4/19-ускл. дин. изн. 72/19, 8/20-ускл. дин. изн. и 153/20.

Јединичне цене исказане су у понуди Добављача.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

### НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

#### Члан 3.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Добављачем закључити појединачни уговор о јавној набавци.

При закључивању појединачних уговора о јавној набавци, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Појединачни уговори о јавној набавци из оквирног споразума ће бити закључивани по броју пријављених ученика. Уколико се број ученика смањи у односу на уговорени број закључиваће се анекс уговоа о јавној набавци, Уколико се број повећа, издаваће се нов појединачни уговор о јавној набавци.

#### Члан 5.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења услуге и друго.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Плаћање се врши по реализованом путовању у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре, а према Извештају комисије за примопредају услуге и утврђеног процента смањења цена према структури цене.

## РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА

### Члан 5.

Добављач се обавезује да пружи и реализује услуге према Плану и програму Наручиоца, који је саставни део конкурсне документације.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 6.

Наручилац је дужан да Добављачу достави списак путника најкасније 10 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставнике и стручног вођу пута.

Наручилац се обавезује да Добављачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 6. овог уговора.

Наручилац се обавезује да формира Комисију за процену извршене услуге која у року од 10 дана од дана извршења/неизвршења/ делимичног извршења услуге, је дужна да сачини Извештај о извршеној услузи екскурзије.

Комисија за процену извршене услуге има обавезу да на основу сачињеног Извештаја о извршеној услузи екскурзије и структуре цене утврди/не утврди проценат смањења цене услуге.

## ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

### Члан 7.

Добављач се обавезује да услуге изврши у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених услуга на основу обострано потписаног уговора, у складу са овим уговором.

Извештај о извршеној услузи даје Комисија за примопредају услуге, у оквиру Извештаја Комисије за примопредају услуге, најкасније 3 дана по извршењу услуге.

Добављач се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, техничким прописима и овим уговором.

Добављач под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује:

- да организује услугу извођења екскурзије према Плану и програму Наручиоца, који је саставни део овог уговора;

- да обезбеди лекара пратиоца;

- да превоз ученика врши аутобусима који морају бити у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 - др. закон), Законом о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018-др. закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020) и Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Сл. гласник РС“, бр. 52/2019 и 61/2019);

- да обезбеди Наручиоцу да превозник, пре отпочињања путовања, достави записник о извршеном техничком прегледу аутобуса и тахографске улошке или исписе дигиталног тахографа за претодна 2 (два) дана за возаче који су ангажовани за превоз ученика;

- уколико је неопходно заменити аутобус који је дат у понуди понуђача, исти може бити замењен аутобусом истих или бољих карактеристика и класе (у том случају, неопходно је да понуђач писаним путем обавести наручиоца као и да му достави документа којима доказује усаглашеност новог аутобуса са задатим условима);

- у случају неисправности аутобуса у току путовања, које се не могу отклонити у разумном року да се не ремети План и програм путовања, Добављач је дужан да обезбедити замену аутобуса истих карактеристика и класе и да сноси настале трошкове смештаја, исхране и друге трошкове који проистекну због насталих проблема;

- доставља Опште услове путовања у броју примерака који одговара броју корисника услуге;

- да обезбеди туристичке водиче током путовања и током боравка група на екскурзији;

- да сноси трошкове међународног здравственог осигурања;

- да се стара о правима и интересима путника сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;

- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да присуствује састанку Комисије за процену извршене услуге;
- да испуни све наведено у Плану и програму.

#### Члан 8.

У случају учињене штете у току трајања екскурзије од стране учесника путовања Добрављач ће потраживати накнаду штете од извориоца дела, о чему ће се сачинити записник о насталој штети на лицу места, у присуству представника Добрављача и Наручиоца, возача (за штету учињену у возилу), односно представника хотела-ресторана (за штету учињену у хотелу-ресторан).

Добрављач прихвата да школа није одговорна ни дужна да надокнати причињену штету.

### УГОВОРНА КАЗНА

#### Члан 9.

Уколико Добрављач не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи екскурзије који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

Ако Добрављач не реализује или делимично реализује услугу која није евидентирана у структури цене, а предвиђена је Програмом Наручиоца, Наручилац има право да својом слободном проценом одреди вредност услуге која није реализована и реализује меницу за повраћај аванса или изврши смањење укупне уговорене цене услуге на основу Извештаја о извршеној услузи екскурзије који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

### СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА-ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОР

#### Члан 10.

Добрављач се обавезује да, приликом закључења појединачног уговора, достави на име гаранције за испуњење уговорених обавеза бланко сопствену меницу, на износ 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а и да иста има важност трајања 10 дана дуже од дана истека рока за извршење уговорене обавезе. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз менице мора бити достављена копија захтева за регистрацију менице, оверена од стране пословне банке понуђача и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добрављач наводи у меничном овлашћењу – писма.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понушач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће меницу вратити по истеку наведеног рока, на писани захтев понуђача.

### ВИША СИЛА

#### Члан 11.

Уколико после закључења овог споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, права и обавеза страна из оквирног споразума мирују и не примењују се санкције за неизвршење обавеза из оквирног споразума.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Вишом силом се могу сматрати и настања ванредних околности за време путовања које се унапред нису могле предвидети (терористички напади, ванредно стање, експлозије, заразе, епидемије и друге болести и сл.).

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку

непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

У случају да догађаји више силе спречавају стране из оквирног споразума да извршавају своје обавезе, исте ће споразумно одлучити о даљој примени овог Уговора.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ  
Члан 12.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Нишу.

Члан 14.

Овај Оквирни споразум се закључује на период од годину дана, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника оквирног споразума.

Члан 15.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветна примерака, од којих Наручиоцу припада 3 (три), а Додављач 3 (три) примерак оквирног споразума.

